



## 카드 서비스 이의제기 양식

섹션 4: 카드를 소지하고 있지 않은 경우 작성하십시오.	
카드를 어떻게 잃어버리셨습니까?	분실 / 도난 / ATM에 놓고 옴 / 우편으로 받지 못함 / 기타 (세부사항 기입)
날짜 및 시간에 대한 세부정보를 기입하십시오.	
동일한 시간에 다른 문서나 개인 자산을 분실하거나 도난 당했습니까?	

섹션 5: 카드를 소지하고 있는 경우 작성하십시오.	
카드 유효기간은 언제까지입니까?	
제 3자에게 카드 세부사항을 알려준 적이 있습니까?  <i>'예'인 경우, 언제, 누구에게 알려주었으며 그 이유는 무엇인지 상세히 기입하십시오.</i>	예 / 아니오
거래와 관련한 이의제기를 하는 가맹점에서 카드를 사용한 적이 있습니까?  <i>'예'인 경우, 거래에 대한 세부사항을 기입하고 영수증과 같은 관련 문서를 첨부하십시오.</i>	예 / 아니오
이의제기 거래가 발생한 국가를 방문한 적이 있습니까? <i>'예'인 경우, 세부사항을 기입하십시오.</i>  <i>해당 국가를 떠난 후에 거래가 이루어졌다면 이를 증명하기 위한 여행 관련 문서를 제공하십시오.</i>	예 / 아니오
카드를 마지막으로 사용한 것은 언제입니까?  <i>날짜, 시간, 가맹점 이름 및 위치와 관련된 세부사항을 기입하십시오.</i>	
타인이 귀하의 계정을 통해 구매를 했을 수 있습니까(보조카드 소지자)?  <i>'예'인 경우, 세부사항을 기입하십시오.</i>	예 / 아니오
카드의 세부 사항을 인터넷에 올린 적이 있습니까?  <i>'예'인 경우, 귀하의 컴퓨터에 액세스한 모든 사람을 포함한 세부사항을 기입하십시오.</i>  <i>무료 서비스나 가입 서비스 내용도 기입해 주십시오.</i>	예 / 아니오
이 문제를 해결하기 위해 가맹점에 문의한 적이 있습니까?  <i>'예'인 경우, 날짜, 문의방법, 가맹점의 대응을 포함한 세부사항을 기록한 관련 문서를 제공하십시오.</i>	예 / 아니오

